

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида» с.Пажга
«Челядьёс сьвмёдан видзанин» школадз велёдан Пажга сиктса
муниципальной сьёмкуд учреждение

ПРИНЯТО
Общим собранием
Трудового коллектива
Протокол от 31.08.2017г. № 3

Заведующий Ф.С.Сивергина
Протокол от 31.08.2017г. № 148



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

с.Пажга 2017г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида» с. Пажга, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский» от 03.05.2017 года №5/699, Гражданским Кодексом, Трудовым Кодексом РФ.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления, который включает в себя всех работников Учреждения.

1.3. Общее собрание работников представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников возглавляется председателем.

1.5. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящем положении вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников.

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

3. Компетенции общего собрания работников

3.1. К компетенции общего собрания работников относится:

- обсуждение, принятие изменений и дополнений в Устав Учреждения, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда работников Учреждения (в части их касающейся), должностные инструкции;
- определение численности комиссии по трудовым спорам Учреждения и сроки её полномочий, избирание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избирание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- обсуждение вопросов улучшения условий труда работников.

4. Права общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося

деятельности детского сада, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;

- при несогласии с общим собранием работников высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием работников

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники детского сада.

5.2. На заседание общего собрания работника могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании, о повестке дня, времени и месте его проведения не менее чем за 5 дней.
- организует подготовку и проведения заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнения решения.

5.5. Общее собрание работников собирается не реже 2-х раз в календарный год, или по мере необходимости. Общее собрание работников созывается по инициативе работников или по требованию заведующего Учреждения.

5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников.

5.7. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов и является обязательным для всех работников

5.8. Решение общего собрания работников обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива. При необходимости на основании решений общего собрания работников издается приказ заведующего.

6. Ответственность общего собрания работников

6.1. Общее собрание работников несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания работников

7.1. Заседание общего собрания работников оформляется протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количество присутствующих работников учреждения;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- решения.

7.3. Протоколы подписывает председатель и секретарь общего собрания.

7.4. Нумерация протокола ведётся от начала календарного года.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее положение действует до замены его иным Положением в связи выявленными

противоречиями и изменениями в Гражданском и Трудовом законодательствах и законодательстве РФ и РК в области образования.

Положение принято на общем собрании трудового коллектива
протокол от 31.08.2017 года № 3